



Ur. broj: 891 - 12 - 15

Zagreb 02. prosinca 2015.

RAVNATELJIMA SREDNJOŠKOLSKIH USTANOVA

Predmet: Evidencija radnog vremena, obveze zaposlenika:

- Normativna osnova provedbe evidencije radnog vremena za radnike školskih ustanova,
- Zaštita prava zaposlenika,

Poštovani,

Temeljem zahtjeva za zaštitom prava zaposlenika i informacija zaprimljenih od povjerenika podružnice Sindikata vaše srednjoškolske ustanove o obvezi zaposlenika škole da vode upis u evidencijske liste rada, upućujemo.

Pitanje evidencije radnoga vremena je uređeno odredbama Zakona o radu (Narodne novine 93/14), Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14), te Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima (Narodne novine 37/11), koji je stupio na snagu 01. svibnja 2011. godine. Temeljem odredbi navedenih zakona, te odredbi članka 8. stavka 6. Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima MINGORP-a, nadležno ministar je donio Pravilnik o evidenciji radnog vremena za radnike školskih ustanova (Narodne novine 144/11), koji je stupio na snagu 14. prosinca 2011. godine.

Radi cjelovite argumentacije upućujemo na sve sastavnice navedenih normativa koje reguliraju rečeno pitanje.

Zakon o radu, člankom 5., konstatira da je poslodavac dužan voditi evidenciju o radnicima koji su kod njega zaposleni.

Člankom 229., Zakona o radu su utvrđeni najteži prekršaji poslodavca među kojima je i ukoliko poslodavac ne vodi evidenciju o radnicima, (novčana kazna od 61.000,00 do 100.000,00 kuna).

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, člankom 99., te Zakon o izmjenama i dopunama zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N. N. 90/11) **člankom 10.**, Izmjena konstatira da način evidencije radnog vremena za radnike školskih ustanova propisuje ministar.

Pravilnik o evidenciji radnog vremena za radnike školskih ustanova vrlo jasno **člankom 4.**, sadržajem evidencije radnog vremena propisuje posebnosti iste u odgojno obrazovnom radu na način da je osnova evidencije:

- ugovorena satnica radnika prema Ugovoru o radu i Rješenju o tjednom i godišnjem zaduženju nastavnika,
- početak rada radnika (**za radnike koji rade u neposrednom radu kao početak rada se evidentira početak izvođenja neposrednoga odgojno-obrazovnog rada prema dnevnom rasporedu održavanja nastave ili drugih oblika neposrednog rada školske ustanove**),
- završetak rada radnika (za radnike koji rade u neposrednom radu kao završetak rada se evidentira završetak izvođenja neposrednoga odgojno-obrazovnog rada prema dnevnom rasporedu održavanja nastave ili drugih oblika neposrednog rada u ustanovi).

Potpuno utemeljenim i dostatnim držimo da su **relevantni podaci o ostvarenom neposrednom radu**, a temeljem Pravilnika o sadržaju i obliku svjedodžbi i drugih javnih isprava te pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji u školskim ustanovama (N. N. 32/10), evidentirani oblici rada radnika u razrednim knjigama odnosno dnevnicima rada razrednih odjela, odgojno-obrazovnih ili odgojnih skupina.

Nadležnost utvrđivanja autentičnosti iste dokumentacije ima ravnatelj kao poslovodni voditelj školske ustanove i voditelj srednjoškolske ustanove te od ravnatelja ovlašteni voditelji odjela škole.

Pravilnik **člankom 4., također utvrđuje i ostale sastavnice sadržaja evidencije radnoga vremena radnika školskih ustanova** (među kojima su i sati plaćenog i neplaćenog dopusta, bolovanja, itd..), o kojima informacije, a temeljem zakonskih rokova i obveza zaposlenika i poslodavca pravovremeno imaju poslodavci i nadležne službe u školama (temeljem putnih naloga, rješenja, doznaka za bolovanje...) a što proizlazi iz Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima.

Člankom 9., Pravilnika su utvrđene obveze odgovornih nositelja vođenja evidencije radnoga vremena za radnike školskih ustanova.

U uvjetima nastavljanja bilo kakvog suprotnoga postupanja, biti ćemo prinuđeni pokrenuti pravnu zaštitu članova Sindikata po toj osnovi.

S poštovanjem,

Glavni tajnik Sindikata
Nijaz Karić

Dostaviti:

- Ministarstvu znanosti obrazovanja i sporta,
Uprava za odgoj i obrazovanje,
Samostalni sektor za inspekcijski nadzor,
Donje svetice 38., Zagreb
- Pravnoj službi Sindikata.